

ОТЧЕТ ПО РАБОТЕ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН, ПОСТУПИВШИХ В АДМИНИСТРАЦИЮ Г.САРОВА В 2016 ГОДУ

Работа по рассмотрению обращений граждан в администрации города Сарова ведется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», законом Нижегородской области № 124-З от 07.09.2007 года «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение в Нижегородской области», Положением «О порядке рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления города Сарова», утвержденным решением городской Думы от 29.01.2009 № 12/4-гд, Порядком рассмотрения обращений граждан в Администрации города Сарова, утвержденным постановлением Администрации г.Саров от 29.10.2014 № 4389.

В 2016 году в адрес главы Администрации, заместителя главы Администрации по капитальному строительству и архитектуре, заместителя главы Администрации по социальным вопросам поступило 937 письменных обращений. По сравнению с 2015 годом количество обращений увеличилось на 366 обращений. Рост общего числа обращений в 2016 году вызван значительным увеличением количества обращений граждан по вопросу передачи жилых помещений, относящихся к специализированному фонду (муниципальные общежития квартирного типа, муниципальный специализированный жилищный фонд для социальной защиты отдельных категорий граждан) под приватизацию. В 2016 году таких обращений поступило 242 (в 2015 – 25).

Основными вопросами, с которыми обращаются граждане, по-прежнему являются вопросы жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и транспорта. В 2016 году таких обращений поступило в количестве 195, что на 32 обращения больше по сравнению с аналогичным периодом прошлого года. Граждане в своих обращениях поднимали вопросы содержания, эксплуатации и ремонта жилого фонда, благоустройства внутриквартальной территории, ликвидации несанкционированных свалок, устройства парковочных мест и др.. Следует отметить увеличение количества обращений по вопросам транспорта. В отчетном периоде граждане обращались по вопросам изменения движения городского общественного транспорта, установки дорожных знаков, светофоров и др.

По сравнению с 2015 годом увеличилось число обращений по вопросам строительства и землепользования. В 2016 году по вопросам строительства и землепользования поступило 122 обращения (в 2015 году – 104). Граждане обращались по вопросам строительства централизованной канализации в ТИЗ-1, незаконного строительства многоквартирных домов на территории ТИЗ-1, а также с просьбой проведения проверок на предмет самовольного увеличения земельных участков в садоводческих товариществах, домовладений, самовольного возведения построек и другие.

Уменьшилось по сравнению с отчетным периодом прошлого года число обращений по жилищным вопросам. Если в 2015 году по жилищным вопросам поступило 101 обращение, то в 2016 году – 84. В основном граждане обращались по вопросам улучшения жилищных условий.

По вопросам труда и заработной платы в 2016 году поступило 20 обращений, что сопоставимо показателю 2015 года. Граждане в своих обращениях жаловались на нарушения их трудовых прав и низкую заработную плату на предприятиях, где работают. Также граждане обращались к главе Администрации с просьбами оказать содействие в их трудоустройстве. По всем обращениям, в которых граждане поднимали вопросы нарушения трудового законодательства, проводились проверки.

Без изменений, по сравнению с 2015 годом, осталось количество обращений по социальным вопросам. В 2016 году в адрес главы Администрации поступило 8 таких

обращений. Обращения поступали по вопросам социальной поддержки детей из малоимущих семей и оказания материальной помощи.

Вопросы образования были затронуты в 19 обращениях.

По вопросам, касающимся въезда в город, поступило 6 обращений, что соответствует уровню показателей 2015 года. В частности, граждане обращались по вопросам отказа во въезде в город Саров их родственникам. Данные обращения поступили из вышестоящих инстанций.

За отчетный период в адрес главы Администрации поступило 11 обращений по вопросам потребительского рынка. За аналогичный период прошлого года – 6. Большинство обращений содержали жалобы на предоставление некачественного товара или услуги.

Увеличилось число обращений по вопросам нарушения тишины и спокойствия граждан. В отчетном периоде поступило 9 таких обращений.

В 2016 году поступило 2 жалобы на ненадлежащее предоставление муниципальных услуг в МБУ МФЦ. В жалобах граждане жаловались на действия сотрудников МБУ МФЦ, нарушавшие сроки выдачи документов. По жалобам были проведены проверки. В результате проверок по одной жалобе действительно имело место нарушение сроков выдачи документа, по второй жалобе не установлен факт нарушения срока выдачи документа.

Также следует отметить, что в 2016 году в адрес главы Администрации обращений о коррупционных правонарушениях не поступало.

В отчетном периоде в Администрацию поступило 121 обращение. Это на уровне показателей 2016 года. В основном граждане обращались по вопросам содержания и эксплуатации жилого фонда, благоустройства внутриквартальных территорий, уширения проездов во внутриквартальных территориях, об изменении движения маршрутных автобусов, несоблюдение графика движения маршрутных автобусов и др..

По сравнению с периодом прошлого года значительно увеличилось количество повторных обращений. Это характерно для обращений, по которым были даны отрицательные ответы в связи необоснованностью требований заявителя. В частности, по обращениям граждан по вопросу передачи жилых помещений, относящихся к специализированному фонду, под приватизацию были даны отрицательные ответы, но граждане повторно продолжали обращаться по данному вопросу к главе Администрации. Кроме того, причинами повторных обращений являются одновременное обращение граждан в различные инстанции.

Без изменений по сравнению с 2015 годом, осталось количество обращений, поступивших в Администрацию из вышестоящих инстанций. Так, за 2016 год из вышестоящих инстанций в Администрацию города Сарова поступило 34 обращения, в том числе:

- из Правительства Нижегородской области – 12, из них 4 обращения были перенаправлены из аппарата Президента Российской Федерации;
- из Министерств Нижегородской области – 13;
- из Приемной Губернатора Нижегородской области – 1;
- от уполномоченного по правам ребенка в Нижегородской области – 2;
- из аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском Федеральном округе – 1;
- из Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области – 1;
- из Государственной жилищной инспекции Нижегородской области – 1;
- из инспекции Административно-технического надзора Нижегородской области – 1;
- от депутата Законодательного Собрания Нижегородской области Гаранина С.Г. - 1;

- от депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации шестого созыва Булавинова В.Е. – 1.

Значительно увеличилось по сравнению с 2015 годом количество обращений граждан, поступивших в Администрацию от главы города, заместителя главы города и депутатов Городской Думы города Сарова. В 2016 году от главы города и его заместителя поступило 66 обращений граждан (в 2015 году – 38), депутатских запросов – 68 (в 2015 году – 26).

В вышестоящие инстанции граждане обращались по вопросам улучшения жилищных условий, жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, въезда в город родственникам и др..

От главы города Сарова и его заместителя поступали обращения граждан по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, работы общественного транспорта, снижения арендной платы за землю, оказания материальной помощи, улучшении жилищных условий и др.

К депутатам Городской Думы города Сарова избиратели обращались, в большинстве случаев, по вопросам благоустройства внутриквартальных территорий, уширения проездов с целью организации парковочных мест, установки дорожных знаков, организации пешеходных переходов, изменения движения маршрутов общественного транспорта, улучшения жилищных условий избирателей и др..

В 2016 году из прокуратуры ЗАТО Саров поступило 6 обращений (в 2015 году – 7).

За отчетный период принято положительное решение по 85 обращениям, по 317 обращениям принято отрицательное решение, по другим обращениям были даны разъяснения. В основном отрицательное решение было принято по обращениям граждан по вопросам передачи жилых помещений, относящимся к специализированному фонду, под приватизацию.

Нарушены сроки рассмотрения обращений в 3-х случаях.

Случаи несвоевременного рассмотрения обращений граждан допущены в следующих подразделениях Администрации:

КУМИ – 2;

УАГ – 1.

В 2016 году на сайт Администрации поступило 71 обращение (в 2015 году – 84).

Большая часть обращений, поступивших на сайт Администрации, касалось вопросов жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, въезда в город Саров и др..

На личный прием к главе Администрации в 2016 году обратилось 181 человек (в 2015 году – 137 человек).

Тематика обращений в 2015 и 2016 г.г. резких отличий не имеет и основную их часть составляют обращения по вопросам улучшения жилищных условий, разрешения въезда в город Саров родственникам, оказания содействия в трудоустройстве.

Более половины граждан, пришедших на личный прием к главе Администрации, получили необходимые разъяснения и рекомендации, принято положительное решение в 16 случаях, отрицательное - в 16.

12 декабря 2016 года в Администрации был проведен общероссийский день приема граждан. Прием проводили глава Администрации Голубев А.В. и заместитель главы Администрации, директор департамента городского хозяйства Лобанов С.И. В общероссийский день приема обратилось 12 человек.

В 2016 году в департамент городского хозяйства Администрации поступило 327 обращений (в 2015 году – 451). В обращениях граждане поднимали вопросы жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта и охраны окружающей среды и природных ресурсов.

В комитет по управлению муниципальным имуществом за отчетный период поступило 407 обращений (в 2015 году – 277 обращений). Граждане обращались в КУМИ

по вопросам выдачи справок, дубликата договора о приватизации ж/помещения, о снижении размера арендной платы и др..

Консультант организационного отдела
управления делами Администрации г.Сарова

И.Н.Спирина